

Informationen zur Teilnahme am Curriculum „Traumapädagogik/Traumazentrierte Fachberatung“

Voraussetzungen für die Zertifizierung

Damit Sie nach der Teilnahme am Curriculum ein entsprechendes Zertifikat (DeGPT/FVT) erhalten können müssen die folgenden Voraussetzungen erfüllt sein.

1. Teilnahme an allen Modulen.

- *Einfachabschluss: Grundcurriculum + das entsprechende Aufbaumodul*
- *Doppelabschluss: Grundcurriculum + beide Aufbaumodule*

2. Teilnahme an insgesamt 24 Std. Supervision (im Grundcurriculum enthalten).

3. Mündliche und schriftliche Vorstellung Ihrer Fälle und Projekte im Rahmen der Supervision.

- *Einfachabschluss: Ein Projekt und ein Fall (aus dem betreffenden Bereich)*
- *Doppelabschluss: Ein Projekt und zwei Fälle (einer aus jedem der beiden Bereiche)*

4. Einreichung Ihres Qualifikationsnachweises (grundständige Ausbildung)

Nachfolgend werden die einzelnen Voraussetzungen näher erläutert.

Teilnahme an den Modulen

1. Für den erfolgreichen Abschluss des Curriculums ist es notwendig, dass alle Module besucht worden sind. Bitte achten Sie auch darauf Ihre Teilnahme auf den jeweiligen Teilnahmelisten zu bestätigen. Nach der Teilnahme erhalten Sie von uns eine Teilnahmebestätigung per Email.
2. Bitte bewahren Sie Ihre Teilnahmebestätigungen gut auf, damit wir ggf. schneller nachvollziehen können, welche Inhalte Ihnen noch fehlen.

3. Falls Sie an einem Modul nicht teilnehmen können, bitten wir Sie sich eigenständig und im Voraus bei uns abzumelden. Es besteht die Möglichkeit versäumte Module im nächsten Durchgang des Curriculums nachzuholen. Bitte beachten Sie jedoch, dass Sie **nicht** automatisch für das nachfolgende Modul angemeldet werden. Hierfür benötigen wir ihre gesonderte Anmeldung. Die Ab- bzw. Anmeldung zu einzelnen Modulen ist in Form einer kurzen Email ausreichend.

Fallarbeit und Supervision

1. Es besteht die Möglichkeit einen Einzelabschluss (Fachberatung oder Traumapädagogik) oder einen Doppelabschluss zu absolvieren (s.o.). Eine Änderung der gewählten Fachrichtung ist bis zum ersten Supervisionstermin möglich. Bitte beachten Sie, dass eine Änderung nach dem ersten Supervisionstermin nicht mehr möglich ist.
2. Die Voraussetzung für den Erhalt des Zertifikats ist bei Einfachabschluss eine anonymisierte Fall- und Projektvorstellung (mündlich und schriftlich). Bei einem Doppelabschluss werden zwei anonymisierte Fälle und ein Projekt vorgestellt.
3. Die mündliche Vorstellung Ihrer Fälle / Projekte findet an den Supervisionsterminen statt. Bitte reichen Sie die schriftliche Dokumentation bei Frau Herschelmann ein (herschelmannsupervision@gmx.de)
4. Sollten Sie an einem Supervisionstermin nicht teilnehmen können, so bitten wir Sie, sich bei Frau Herschelmann per Email abzumelden (herschelmannsupervision@gmx.de). Bitte setzen Sie zudem das ZEP-Sekretariat in Kopie (sekretariat@zep-hh.de).

Qualifikationsnachweis

Bitte reichen Sie uns nach Ihrer Anmeldung zum Curriculum per Email (sekretariat@zep-hh.de) eine Kopie Ihrer beruflichen Qualifikation ein. Auf dieser sollte bitte ebenfalls Ihr Geburtsdatum erkennbar sein.